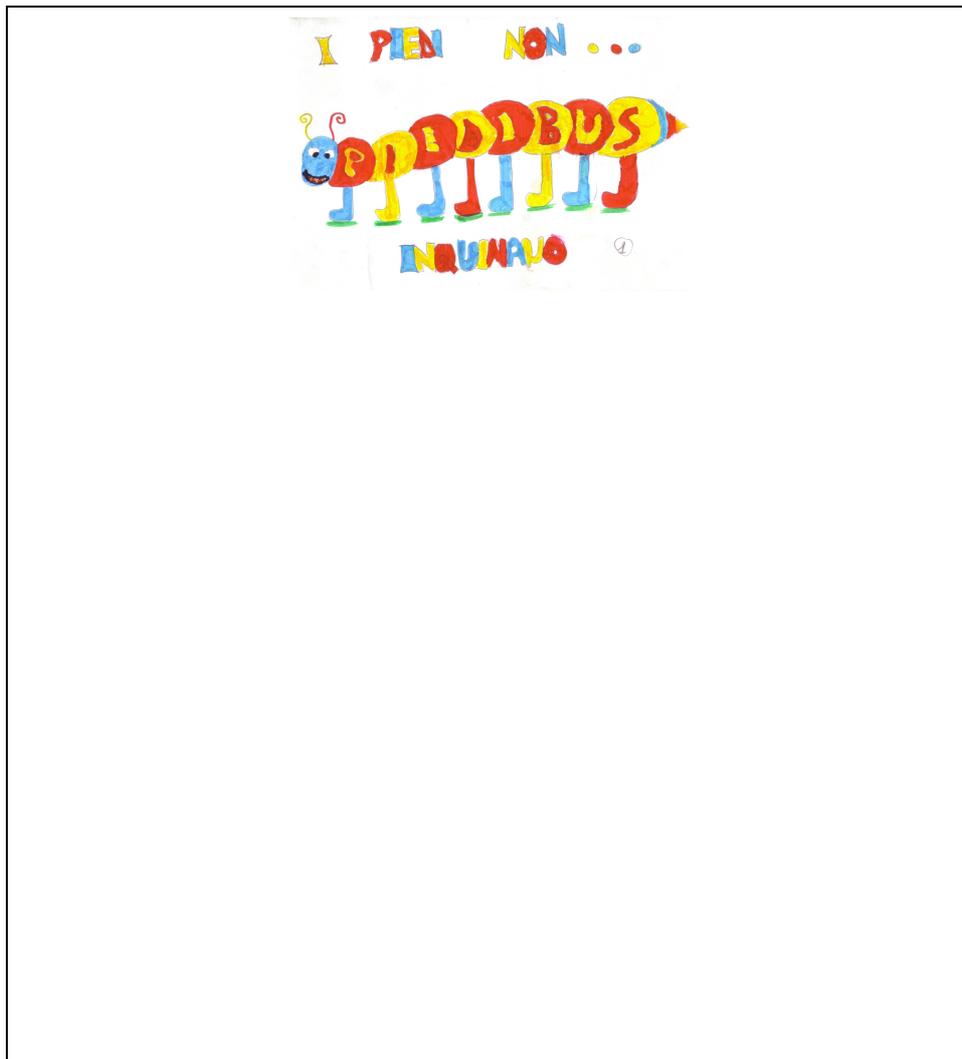




COMUNE DI TORRE DE ' ROVERI
Provincia di BERGAMO

Piazza C.Sforza n. 3 - C.F.00684180169
Tel. 035-581026 - Fax 035-583138



REGOLAMENTO "SERVIZIO PIEDIBUS"

ART. 1

COS'E' IL PIEDIBUS

Il "Piedibus" rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto dei bambini a scuola: i bambini ed i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti (delle vere e proprie fermate) e poi percorrono insieme, a piedi, il **tragitto** casa-scuola e viceversa. Può essere considerato una sorta di "autobus umano", composto da un gruppo di bambini "passeggeri" e da **un gruppo di** adulti "autisti" e "controllori". I ragazzi aspettano il "Piedibus" al capolinea e/o alle fermate, contrassegnate da apposita segnaletica e percorrono un tragitto prestabilito denominato "linea". I bambini vengono accompagnati **da volontari**, riconoscibili dall' apposita pettorina ad alta visibilità **ed indossano essi stessi l'apposita pettorina**.

ART. 2

SCOPO DEL REGOLAMENTO

Scopo del presente regolamento è quello **di organizzare il servizio** "Piedibus" e fornire indicazioni ai volontari per l'attuazione del servizio stesso.

ART. 3

ISCRIZIONE AL PIEDIBUS ED ADESIONE DEI VOLONTARI

Al termine di ogni anno scolastico il comune, tramite l'ufficio scuola, fa pervenire all'istituto scolastico il modulo per l'iscrizione al "Piedibus" e per il reclutamento di volontari. L'adesione dei volontari può avvenire in qualsiasi momento dell'anno scolastico attraverso l'ufficio scuola. Il rapporto tra volontari e bambini deve essere 1 a 7 con un minimo di tre autisti. Nel caso in cui tale rapporto non dovesse essere rispettato, il servizio "Piedibus" non verrà attivato o sarà attivata solo quella linea che soddisfa i requisiti. Sarà cura dell'ufficio scuola avvisare gli iscritti prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Se durante l'anno scolastico il rapporto di 1 a 7 dovesse venire a mancare sarà cura dell'ufficio scuola, sentiti i referenti, comunicare eventuali sospensioni temporanee o definitive del servizio. Qualora questo si verificasse occasionalmente saranno gli autisti a decidere se garantire il servizio o sospenderlo un base alle disponibilità degli stessi e alle presenze dei ragazzi previa comunicazione ai genitori.

L'ufficio scuola provvede ad inviare al referente di ogni linea l'elenco degli iscritti almeno 5 giorni prima la data fissata per l'inizio del servizio.

Il comune fornisce a tutti i partecipanti (autisti e bambini) una pettorina ad alta visibilità che deve essere restituita alla fine dell'anno scolastico e che non deve in alcun modo essere personalizzata.

ART. 4

COORDINAMENTO DEI VOLONTARI

I volontari sono coordinati dal responsabile del Settore Affari generali e servizi alla Persona che individua un referente per ciascuna linea. Il responsabile del Settore Affari Generali e servizi alla Persona (o per esso il referente di linea) è tenuto a:

- accertare che i volontari inseriti nell'attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche per lo svolgimento del servizio;
- vigilare sullo svolgimento del servizio;
- verificare i risultati del servizio attraverso incontri periodici: all'inizio dell'anno scolastico per organizzare il servizio, a metà anno scolastico valutare l'andamento del servizio e a fine anno scolastico per confrontarsi sul funzionamento del servizio.

ART. 5

PERCORSO DELLE LINEE PIEDIBUS

Il responsabile del Settore Affari generali e servizi alla Persona, in collaborazione con i referenti, individua il percorso della linea più idoneo e sicuro al passaggio dei bambini. Qualora lo si ritenesse necessario, l'Amministrazione Comunale può valutare soluzioni di chiusura, anche temporanea, di alcuni tratti stradali ritenuti particolarmente pericolosi. Qualora ciò si verifici gli autisti collaborano alla gestione della chiusura della strada facendo funzione informativa, in loco, alla popolazione.

ART. 6

COMPITI DEI VOLONTARI

I volontari sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità.

I volontari sono tenuti a partecipare ai momenti formativi proposti dall'Amministrazione Comunale e a partecipare alle riunioni organizzative per la gestione del servizio.

I volontari-autisti sono tenuti a verificare la presenza dei bambini alle singole fermate in base all'elenco fornito dall'ufficio scuola e sorvegliare i partecipanti durante il tragitto casa-scuola e ritorno.

In particolare, nell'espletamento del servizio, gli autisti si affiancano ai bambini e stanno con loro con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti o incidenti.

Gli autisti devono cercare di far rispettare alcune semplici regole ai bambini, sempre a garanzia della loro sicurezza, ed in particolare:

- puntualità alle fermate;
- non si corre;
- non si spinge;
- ascoltare gli autisti;
- mantenere la fila;
- indossare la pettorina;
- non superare l'autista apri fila.

I genitori devono accompagnare i bambini alle fermate di riferimento ed attendere insieme a loro l'arrivo del "Piedibus". Qualora il bambino non partecipasse al servizio, il genitore è tenuto a darne tempestiva comunicazione agli autisti.

I genitori sono tenuti a presentarsi alla fermata di riferimento per il ritiro del proprio figlio durante il tragitto scuola-casa. Poiché il servizio non può essere interrotto e/o subire rallentamenti, il bambino il cui genitore o delegato non sia presente alla fermata prosegue il tragitto fino al capolinea. Nel caso in cui il genitore non sia presente nemmeno alla fermata del capolinea, *i volontari (minimo 2)* dovranno contattare telefonicamente il genitore ed *aspettare il suo arrivo*. Nel caso in cui il genitore non arrivasse nemmeno dopo la telefonata o non fosse rintracciabile telefonicamente, *i volontari* dovranno contattare *i vigili* per gli adempimenti dovuti per legge. Nel caso in cui tale inconveniente si verificasse due volte, il bambino verrà escluso dal servizio "Piedibus". *In nessun caso i volontari dovranno accompagnare il bambino a casa sua e lasciarlo solo e suggeriamo di non portare il bambino alla propria casa; se il volontario porta il bambino alla propria casa, il volontario si assume le responsabilità del caso.*

ART. 7

NORME DI COMPORTAMENTO DEI VOLONTARI

I volontari sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio "Piedibus" con impegno, senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

Il volontario impossibilitato a coprire il turno di servizio è tenuto ad informare tempestivamente il referente di linea.

ART. 8

COPERTURA ASSICURATIVA

I volontari-autisti sono coperti per la responsabilità civile e infortuni dall'assicurazione dell'Amministrazione Comunale.(la polizza assicura contro gli infortuni i volontari durante l'effettuazione del servizio: - in caso di morte sono riconosciuti € 50.000,000 a persona – in caso di invalidità permanente il massimale a disposizione per ciascun volontario ammonta ad € 100.000,00= con franchigia del 3%/ la polizza RCT assicura i volontari che durante il servizio dovessero causare danno a terze persone con il massimale di € 1.500.00,00= e franchigia di € 500,00=).