

COPIA

**COMUNE DI TORRE DE' ROVERI**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

DELIBERAZIONE N. 14

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**  
**Adunanza ORDINARIA di Prima Convocazione Seduta Pubblica**

OGGETTO:MODIFICA REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE  
CONSULTE COMUNALI.

L'anno duemilaquattordici addi diciannove del mese di agosto alle ore 20.30 e seguenti nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale. All'appello risultano:

Lebbolo Matteo Francesco	Presente
Ruggeri Emanuele	Presente
Marchesi Roberto	Presente
Gregis Cristina	Assente
Brignoli Matteo	Presente
Lussana Gabriele	Presente
Ceresoli Simone	Presente
Cassina Roberta	Presente
Olivieri Leonardo	Presente
Sabia Emanuele	Presente
Bonfanti Enrico Andrea	Presente

Totale presenti 10

Totale assenti 1

Partecipa alla adunanza il Segretario Generale Sig. Ruffini Dott.ssa Elena il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Lebbolo Matteo Francesco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto posto al numero 3 dell'ordine del giorno.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 14 IN DATA 19.08.2014.

Pareri ed attestazioni art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione avente per oggetto:

MODIFICA REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE CONSULTE COMUNALI.

---

Il sottoscritto, Responsabile del settore, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000

E S P R I M E

In relazione alle sue competenze parere favorevole sotto il profilo della regolarità TECNICA.

Addì, 19.08.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to RUFFINI DOTT.SSA ELENA

---

DECISIONE

Il Consiglio comunale approva le modifiche al testo del regolamento per il funzionamento delle consulte comunali allegato alla lettera "A", già approvato con deliberazione di C.C. n. 34/1999

Dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva, al fine di poter provvedere alla nomina dei componenti le singole consulte, con i nuovi criteri approvati.

MOTIVAZIONE

Il testo del regolamento viene modificato considerando i contenuti del D.L. 13.08.2011 n.138 e successiva modifica con la Legge 56/2014 che prevede, per i Comuni con popolazione fino a 3.000 abitanti, la riduzione dei Consiglieri Comunali e di contro anche la riduzione dei membri di ciascuna consulta.

ALTRE INFORMAZIONI

La modifica al Regolamento avrà efficacia immediata.

RISULTATI  
VOTAZIONI

Votazione palese dal quale è emerso il seguente risultato:  
Consiglieri presenti e votanti n. 10  
n. 10 voti favorevoli  
Immediata esecutività con voti unanimi

**COMUNE DI TORRE DE'ROVERI**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLE  
CONSULTE COMUNALI**

**ART.1 – COSTITUZIONE E COMPOSIZIONE**

A) Per tutta la durata del Consiglio Comunale, operano le seguenti Consulte:

1. CULTURA
2. SERVIZI SOCIALI
3. SPORT E TEMPO LIBERO
4. AMBIENTE ED ECOLOGIA
5. TERRITORIO-EDILIZIA
6. TRIBUTI

Fanno parte delle Consulte:

n. 2 Membri di diritto

- Sindaco
- Assessore competente

n. 6 (sei) Membri elettivi, proposti dai Gruppi Consiliari presenti in Consiglio Comunale e nominati dalla Giunta Comunale, di cui n. 1 (uno) indicati dai Gruppi di Minoranza.

Può presenziare per la materia di competenza, previo invito del Presidente della Consulta, un rappresentante di ciascuna Associazione operante sul territorio comunale.

B) La durata in carica delle Consulte non può essere superiore a quella del Consiglio Comunale, a cui fanno riferimento.

C) Alle consulte sono attribuite, nei campi di rispettiva competenza le seguenti funzioni:

- Esprimere pareri consultivi, quando richiesti appositamente dagli organi dell'Amministrazione Comunale;
- Esprimere rilievi, raccomandazioni e proposte relative ad attività, servizi, piani, programmazione e atti di competenza dell'Amministrazione.

D) La prima seduta di ogni Consulta è convocata dal Sindaco o Assessore e ad essa sono invitati i Membri di diritto e i Componenti eletti dalla Giunta Comunale.

E) Dopo l'insediamento dell'Assemblea viene eletto il Presidente con votazione palese a maggioranza assoluta dei componenti non di diritto, scelto tra questi ultimi.

**ART.2 – CONVOCAZIONE**

1. Le Consulte sono convocate dal Presidente o su richiesta di almeno 1/3 dei Membri non di diritto. I proponenti devono indicare l'argomento che intendono discutere. Il Presidente convoca la consulta entro 20 gg.
2. I Membri non di diritto comunicano per scritto le eventuali dimissioni all'Ufficio Protocollo del Comune. Le dimissioni hanno effetto immediato. La Giunta Comunale provvederà alla surroga conseguente entro 60 gg.
3. I membri decadono dopo tre assenze consecutive non giustificate. Le giustificiche devono essere presentate nei successivi dieci giorni dalla seduta o comunicate in anticipo all'Ufficio Protocollo del Comune o segnalate all'inizio della seduta.

4. La Giunta Comunale potrà dichiarare la decadenza di tutti i Componenti nel caso di ripetute violazioni alle leggi ed ai regolamenti e quando l'Organo all'uopo formalmente sollecitato non adempie all'invito.

#### **ART.3 – PRESIDENZA E SEGRETERIA**

1. Il Presidente convoca le riunioni della Consulta avvisandone i componenti con avviso scritto almeno con cinque giorni di anticipo.
2. Ogni Consulta elegge un Vice-Presidente fra i componenti non di diritto che sostituisce il Presidente in caso di assenza o impedimento.
3. In ogni consulta è istituita la figura del Segretario da scegliere tra i componenti non di diritto della Consulta stessa il cui compito consiste nel redigere i verbali delle sedute avvalendosi, per la raccolta ed archiviazione degli atti, del supporto organizzativo degli Uffici Comunali.
4. Gli atti della consulta vengono conservati a cura del Segretario, della stessa presso i locali del Comune opportunamente attrezzati e destinati a tale attività.

#### **ART.4 – REGOLE PER I LAVORI**

1. Per la validità delle sedute ordinarie necessita la presenza di almeno 4 (quattro) dei componenti elettivi.
2. Il Sindaco ed i Membri della Giunta possono partecipare alle riunioni della Consulta o per propria iniziativa o su richiesta delle Consulte stesse, con facoltà di intervento nella discussione degli argomenti posto all'Ordine del Giorno, senza diritto di voto.
3. Ciascuna Consulta per approfondire elementi specifici può organizzare discussioni suddividendosi in sottocommissione.

#### **ART.5 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. A fine anno solare ogni consulta dovrà trasmettere alla Giunta Comunale una relazione riguardante l'attività svolta durante l'anno.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Lebbolo Matteo Francesco

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Ruffini Dott.ssa Elena

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.124, T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 27.08.2014 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addi, 27.08.2014

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Ruffini Dott.ssa Elena

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del T.U. approvato con D.Lgs 267/2000.

Addi,

IL SEGRETARIO GENERALE

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Addi', 27.08.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE