

# COMUNE DI TORRE DE' ROVERI PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE N. 82  
Soggetta invio capigruppo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2024/2026. ADOZIONE

L'anno duemilaventitre addi trenta del mese di ottobre alle ore 18:30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Lebbolo Matteo Francesco	Sindaco	Presente
Ruggeri Emanuele	Vice Sindaco	Presente
Cassina Roberta	Assessore	Presente

Totale presenti 3

Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Generale Sig. Bua Dott. Rosario il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Lebbolo Matteo Francesco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 82 IN DATA 30/10/2023.

Pareri ed attestazioni art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione avente per oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026.  
ADOZIONE

---

Il sottoscritto, Responsabile del settore, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000

E S P R I M E

In relazione alle sue competenze parere favorevole sotto il profilo della regolarità TECNICA.

Addì, 23/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to BUA ROSARIO

---

Il sottoscritto, Responsabile del settore, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267 del 18.08.2000

E S P R I M E

In relazione alle sue competenze parere favorevole sotto il profilo della regolarità CONTABILE.

Addì, 23/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to PIAZZALUNGA MONICA

---

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale di acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;

VISTO l'allegato I.5 del D.Lgs. n. 37/2023 che contiene gli elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi ed in particolare gli articoli 6 e 7 del succitato allegato;

PRESO atto che è stato individuato il Responsabile del Settore Economico Finanziario, quale referente per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale degli Acquisti di Beni e Servizi;

DATO atto che sono state predisposte le schede del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e l'elenco annuale del programma ed in particolare i seguenti atti:

- Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato sub a);
- Scheda H: Programma triennale degli acquisti e servizi 2024/2026 (Allegato sub b);
- Scheda I: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati (Allegato sub c);

CONSIDERATO che occorre provvedere all'approvazione di tali atti in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023; VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che l'art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo per gli enti locali;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della stessa, acquisiti agli atti;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. , Testo Unico Enti locali;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate,

1. di adottare le schede del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026 e l'elenco annuale del programma ed in particolare i seguenti atti:
  - Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Allegato sub a);
  - Scheda H: Programma triennale degli acquisti e servizi 2024/2026 (Allegato sub b);
  - Scheda I: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati (Allegato sub c);

2. di dare mandato al responsabile del servizio finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente programma, di predisporre i documenti di bilancio 2024-2026 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria.
3. di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel Documento Unico di Programmazione in corso di predisposizione.
4. Di disporre che, in conformità all'articolo 125 del T.U.E.L., la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo pretorio, sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.
5. Di dichiarare immediatamente esecutivo il presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del d.lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

F.to Lebbolo Matteo Francesco

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Bua Dott. Rosario

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art.124 T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 03 novembre 2023 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addì, 03 novembre 2023

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Bua Dott. Rosario

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(art.125 T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione - oggi 03 novembre 2023 giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari riguardando materie elencate nell'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Bua Dott. Rosario

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denuncia di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 T.U. approvato con D.Lgs 267/2000)

Addì,

IL SEGRETARIO GENERALE

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Addì, 03 novembre 2023

IL SEGRETARIO GENERALE

**SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TORRE DE' ROVERI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	58.600,00	148.000,00	206.600,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>58.600,00</b>	<b>148.000,00</b>	<b>206.600,00</b>

Il referente del programma  
PIAZZALUNGA MONICA

**Note:**

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma è calcolato come somma delle due annualità

# SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TORRE DE' ROVERI

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice CUP (1)	Anno della quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nel campo di un lavoro o di altro servizio in programmazione e in lavoro (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o acquisizione in cui è compreso l'importo eventualmente rilevante (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto o (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALI DI COMPETENZA O QUALE SI FARÀ RIGORSO PER PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Spese anticipate o variazioni a seguito modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (Tabella B.1bis)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S066841801 6920240000 1	2025		NO		NO	ITC46	SERVIZI	55320000-9	R E F E R I O N E S C O L A S T I C A E D I S T R I B U Z I O N E P A S T I - A N Z I A N I	FRIGORIFERA MASSIMA	BUA ROSARIO	36	SI	0,00	22.600,00	58.000,00	83.400,00	174.000,00	0,00				
S066841801 6920240000 2	2025		NO		NO	ITC46	SERVIZI	85310000-5	A S S I S T E N Z A E D U C A T I V A S C O L A S T I C A	PRIGORIFERA MASSIMA	BUA ROSARIO	36	SI	0,00	36.000,00	90.000,00	141.000,00	276.000,00	0,00				

## Il referente del programma PIAZZALUNGA MONICA

**Note:**  
1) Codice CUI = sigla settore (F=Finanze; S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma  
2) Indica il CUP (cfr. articolo 4)  
3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altro servizio in programmazione e in lavoro" presente in programmazione di lavori, forniture e servizi: "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016  
5) Relativo al CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<=48; S= CPV>=48  
6) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
7) Reportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
9) Importo complessivo al sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente più sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella colonna "Acquisto ricompreso nel campo di un lavoro o di altro servizio in programmazione e in lavoro"  
11) Indicare se l'acquisto è stato modificato o è stato aggiunto a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altro acquisto presente in programmazione di lavori, forniture e servizi  
13) Tabella B.2

- . abella B.1
- . priorità massima
- . priorità media
- . priorità minima
- . abella B.1 bis
- . finanza di progetto
- . concessione di forniture e servizi
- . sponsorizzazione
- . partecipazione a lavori e di scopo
- . locazione finanziaria
- . società partecipate o di scopo
- . contratto di disponibilità
- . altro
- . abella B.2
- . modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- . modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- . modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- . modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- . modifica ex art.7 comma 9
- . abella B.2 bis
- . SI
- . SI
- . SI. CUI non ancora attribuito
- . SI. interventi o acquisti diversi.

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024 / 2025 / 2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI TORRE DE' ROVERI**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
----------------------------------	-----	---------------------------	------------------	---------------------	--

Il referente del programma  
PIAZZALUNGA MONICA

**Note:**

(1) breve descrizione dei motivi