



COMUNE di TORRE DE' ROVERI

Provincia di Bergamo

Ufficio Servizi Sociali

Piazza Conte Sforza, 3 - tel. 035.581026 - fax 035.583138

P. IVA 00684180169

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA AI SENSI DELL'ODPDC N. 658 DEL 29 MARZO 2020

Art. 1 - Finalità

1. Con il presente avviso pubblico il Comune di Torre de' Roveri, in attuazione dell'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020¹ e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 03.04.2020, intende sostenere i cittadini più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali, con priorità per quelli non già assegnatari di altro sostegno pubblico, attraverso misure urgenti di solidarietà alimentare.
2. Il presente avviso pubblico disciplina l'erogazione di misure urgenti di solidarietà alimentare, attraverso buoni spesa, finalizzati alla riduzione del costo sostenuto dalle famiglie per l'acquisto di genere alimentari, di valore variabile, spendibili presso gli esercizi commerciali di generi alimentari iscritti nell'apposito albo pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

Art. 2 - Risorse

1. Le risorse complessive per la finalità del presente provvedimento ammontano per il Comune di Torre de' Roveri a 13.137,28 €, così come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 03.04.2020.

Art. 3 - Requisiti di accesso

1. Possono accedere alle misure urgenti di solidarietà alimentare i cittadini residenti nel Comune di Torre de' Roveri alla data di presentazione della domanda che si trovano in condizione di difficoltà economica per riduzione del reddito derivante da emergenza sanitaria da Coronavirus riconducibile ad una delle seguenti cause:
 - a. licenziamento, mobilità, cassa integrazione; perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali;
 - b. sospensione attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600 euro mensili partite iva);
 - c. cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa;
 - d. disoccupazione;
 - e. mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
 - f. accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;
 - g. malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare;
 - h. incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie;
 - i. attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza a domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare centri diurni per anziani, disabili o progetti personalizzati domiciliari di cui fruivano;
 - j. nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, ecc.);
 - k. over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, ecc.);
 - l. nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica;
 - m. altro stato di necessità da dichiarare

¹Ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili".

2. Per i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea si richiede il possesso di un titolo di soggiorno in corso di validità.
3. Di norma non sono ammessi all'erogazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare le persone beneficiarie di altri sostegni economici, quali a titolo esemplificativo sia sostegni diretti statali per l'emergenza Coronavirus ("Cura Italia" e altri provvedimenti) sia altre forme di sussidio generici (es. Reddito di Cittadinanza). L'ufficio pertanto darà priorità ai nuclei non assegnatari di sostegno pubblico.

Art. 4 - Importo dei buoni spesa e condizioni di utilizzo

1. L'importo dei buoni spesa, fruibili solo per una volta da ciascun nucleo familiare richiedente nell'ambito del presente avviso, è diversificato in relazione all'ampiezza del nucleo familiare fino ad un importo massimo di euro 475,00, così come specificato nella tabella seguente:

Componenti nucleo familiare	Importo una tantum
1	150,00 €
2	250,00 €
3	325,00 €
4	375,00 €
5	425,00 €
6 e oltre	475,00 €

2. Inoltre, sono previsti i seguenti interventi:
 - a) aumenti specifici dei buoni nella tabella precedente per singole categorie fino ad un massimo di euro 50,00 (es. per nuclei familiari con componenti 0-4 anni o over 65 anni);
 - b) diminuzioni dei buoni fino ad una percentuale massima del 50% per soggetti già beneficiari di altri sostegni pubblici (es. Reddito di Cittadinanza).
3. Il buono spesa, frazionabile in tagli da euro 25,00 (venticinque), non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente.
4. Il buono spesa ha validità massima fino al 22 maggio 2020.

Art. 5 - Presentazione della domanda

1. Le persone in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico possono presentare domanda di assegnazione del buono spesa all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Torre de' Roveri a partire da mercoledì 8 aprile 2020 fino a giovedì 16 aprile 2020 alle ore 15.30.
2. Le persone possono presentare domanda scaricando l'apposito modulo dal sito istituzionale del Comune (www.comune.torredoveri.bg.it), stampandolo, compilandolo in ogni sua parte e firmandolo. Il modulo andrà poi scansionato/fotografato e inviato per posta elettronica all'indirizzo: servizi.sociali@comune.torredoveri.bg.it. È obbligo allegare anche una copia (scansione/fotografia) del documento di identità della persona titolare della richiesta.
3. Per coloro che non sono in possesso di un computer o di una connessione internet, sarà predisposto un servizio di consegna e raccolta della domanda da attivare tramite richiesta chiamando il numero 035/581026 int.21, contattabile dal lunedì dalle 15.30 alle 19.30, mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 15.30.
4. L'Ufficio Servizi Sociali effettuerà la valutazione delle richieste pervenute, verificando l'ammissibilità delle richieste ricevute. È possibile in sede di analisi dell'istanza richiedere informazioni aggiuntive al richiedente anche telefonicamente.
5. L'individuazione dei beneficiari e l'assegnazione dei buoni spesa, nonché l'assunzione del conseguente impegno di spesa, avverranno con provvedimento dirigenziale.
L'Ufficio Servizi Sociali provvederà a informare i richiedenti sull'esito della procedura

(assegnazione o non assegnazione) tramite posta elettronica o contatto telefonico e informerà sulle modalità di consegna dei buoni spesa.

Art. 6 - Controlli

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.
2. Considerata la difficoltà di produrre le attestazioni comprovanti gli stati e le dichiarazioni che integrano il possesso dei requisiti di ammissione al buono spesa, gli uffici competenti potranno eseguire un controllo ex post sulle richieste prive di attestazioni o con certificazioni non complete.
3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.
4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

Art. 7 - Informativa in materia di protezione dei dati personali, ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 – GDPR

1. I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
 - a) devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente avviso pubblico, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
 - b) sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
 - c) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
 - d) non sono soggetti a diffusione generalizzata.
2. I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:
 - a) necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
 - b) necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune.
3. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.
4. I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al punto 1 lett. b) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.
5. Titolare del trattamento è il Comune di Torre de' Roveri, C.F. e P.IVA 00684180169, con sede legale in Piazza Conte Sforza, 3 – Torre de' Roveri (BG).

Dott. Rosario Bua

Responsabile del Settore Affari Generali

Torre de' Roveri, 6 aprile 2020