

**RICHIESTA DI ACCESSO AI BUONI SPESA AI SENSI DELL'ORDINANZA DEL CAPO
DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29 MARZO 2020**

Al Comune di
Torre de' Roveri
Ufficio Servizi Sociali

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Il/la sottoscritto/a

Cognome	Nome	
Via/Piazza di residenza	N. civico di residenza	
Paese/Città di residenza	CAP di residenza	Provincia di residenza
TORRE DE' ROVERI		
Data di nascita	Luogo di nascita	
/ /	()	
Cittadinanza	Stato estero di nascita	
<input type="checkbox"/> Italiana <input type="checkbox"/> Altra _____		
Codice fiscale		
Numero di telefono di casa	Numero di cellulare	
Indirizzo email		

CHIEDE

di poter beneficiare dei buoni spesa ai sensi dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:

1. di essere residente nel Comune di Torre de' Roveri alla data di presentazione della domanda;
2. di possedere almeno una delle seguenti condizioni:

barrare le condizioni di appartenenza

<input type="checkbox"/>	licenziamento, mobilità, cassa integrazione; perdita o riduzione del lavoro non coperta da ammortizzatori sociali
<input type="checkbox"/>	sospensione attività di lavoro autonomo non coperta da ammortizzatori sociali (600 euro mensili Partite IVA)
<input type="checkbox"/>	cessazione o riduzione di attività professionale o di impresa
<input type="checkbox"/>	disoccupazione
<input type="checkbox"/>	mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
<input type="checkbox"/>	accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro
<input type="checkbox"/>	malattia grave o decesso di un componente del nucleo familiare
<input type="checkbox"/>	incremento di spese certificate sostenute dal nucleo familiare per l'acquisto di farmaci, per garantire interventi socio-assistenziali o per il pagamento di spese socio-sanitarie o funerarie
<input type="checkbox"/>	attivazione di servizi a pagamento per l'assistenza al domicilio di persone fragili che non hanno potuto frequentare centri diurni per anziani, disabili o progetti personalizzati domiciliari di cui fruivano
<input type="checkbox"/>	nuclei che si trovano conti correnti congelati e/o nella non disponibilità temporanea (ad esempio a causa di decesso del coniuge, ecc.)
<input type="checkbox"/>	over 65 con la sola pensione minima, o in assenza di pensione, e senza forme di deposito mobiliare (titoli, obbligazioni, ecc.);
<input type="checkbox"/>	nuclei monoreddito con disabili in situazione di fragilità economica
<input type="checkbox"/>	altro stato di necessità (specificare in dettaglio):

Il richiedente, se richiesto in sede di controllo, dovrà produrre documentazione/dichiarazioni per attestare il possesso delle condizioni dichiarate

3. che il proprio nucleo familiare, così come da iscrizione al registro anagrafico della popolazione residente, è composto da n. _____ persone;
4. che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. _____ componenti di età compresa tra 0 e 4 anni;
5. che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. _____ componenti di età over 65 anni;

6. che il reddito mensile netto del nucleo familiare a partire dal mese di aprile 2020 sarà presumibilmente pari complessivamente a euro _____ e sarà così costituito:

Nominativo membro familiare percettore di reddito	Importo mensile netto	Tipologia di reddito (indicare se da lavoro, da pensione o altro)
Totale		

7. di risiedere in:

<input type="checkbox"/>	abitazione di proprietà (o altro diritto reale di godimento come l'usufrutto, ecc.)
<input type="checkbox"/>	In locazione
<input type="checkbox"/>	altro (es. comodato gratuito)

8. di essere titolare dei seguenti depositi e conti correnti bancari e postali:

TIPOLOGIA Indicare se: Conto corrente e carte prepagate con IBAN; Conto deposito a risparmio libero/vincolato (inclusi Libretti di risparmio postale); Conto terzi individuale/globale	DENOMINAZIONE OPERATORE FINANZIARIO	SALDO ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

9. di essere titolare delle seguenti altre forme di deposito mobiliare:

TIPOLOGIA Indicare se Conto deposito titoli e/o obbligazioni; Gestione collettiva del risparmio; Gestione patrimoniale; Certificati deposito e buoni fruttiferi	DENOMINAZIONE OPERATORE FINANZIARIO	VALORE ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 10) di essere titolare del seguente patrimonio immobiliare:

TIPOLOGIA Indicare se fabbricati; terreni edificabili; terreni agricoli	Situato nel comune o stato estero	Quota posseduta (%)	Indicare se il bene immobiliare è gravato da mutuo o ipoteca (in caso di mutuo indicare la rata mensile) In caso di mutuo indicare la rata mensile	Indicare se l'immobile è casa di abitazione

DICHIARA INFINE

1. di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa e di accettarne integralmente le condizioni;
2. di essere a conoscenza che il Comune di Torre de' Roveri procederà, ai sensi della normativa vigente, ad effettuare controlli sulle domande presentate, al fine di verificare le informazioni dichiarate nella presente dichiarazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dei D.Lgs. 109/1998 e 130/2000). Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procederà alla revoca del beneficio e alla riscossione delle somme indebitamente percepite;
3. di autorizzare il Comune di Torre de' Roveri al trattamento dei dati personali¹ contenuti in questa domanda esclusivamente per le finalità della presente richiesta, essendo stato informato che:
 - a) I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati:
 - i. devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al buono spesa e la determinazione del buono spesa stesso, secondo i criteri di cui al presente bando, e il loro mancato conferimento può comportare la mancata erogazione del servizio richiesto e l'esito negativo della pratica;
 - ii. sono raccolti dai soggetti appositamente autorizzati al trattamento di tali dati e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il buono spesa e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
 - iii. possono essere comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
 - iv. non sono soggetti a diffusione generalizzata.
 - b) I dati personali saranno trattati in forza delle seguenti basi giuridiche:
 - i. necessità del trattamento per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune;
 - ii. necessità del trattamento per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune. Nel caso specifico, il trattamento viene effettuato in forza di quanto previsto dall'ordinanza dell'ODPDC n. 658 del 29 marzo 2020.
 - c) I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate alla lett. a punto ii) della presente informativa. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato esclusivamente ove previsto da norme di legge o regolamentari.
 - d) La normativa sulla privacy (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica. Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato. Per l'esercizio dei propri diritti, nonché per informazioni più dettagliate circa i soggetti o le categorie di soggetti ai quali sono comunicati i dati o che ne vengono a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare: Comune di Torre de' Roveri.

¹ Ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 – GDPR

Data, ___/___/_____

Il dichiarante

(firma leggibile)

Allegare la seguente documentazione:

- Scansione/fotocopia del documento di identità del richiedente;
- per i richiedenti cittadini di paesi terzi, copia del titolo di soggiorno in corso di validità, o “scaduto in data successiva al 21/02/2020” ovvero “in possesso di ricevuta per appuntamento di rinnovo
- se in possesso, documentazione che attesti il possesso delle condizioni di cui al punto 2.

In caso di dichiarazione resa per conto di persona interdetta, inabilitata o soggetta ad amministrazione di sostegno, allegare copia dell'atto legale di nomina e apporre la firma qui sotto.

Il legale rappresentante

(firma leggibile)